



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "ENRICO DE NICOLA"

SEDE CENTRALE Via G. Parini, 10/C - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841692; 049-5841969; 049-9703995

CF e PI: 80024700280 - Codice Meccanografico: PDIS02100V - Codice Univoco Ufficio: UFS6EP Mail: pdis02100v@istruzione.it Pec: pdis02100v@pec.istruzione.it

SEDE STACCATA Via Ortazzi, 11 - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841129

INDIRIZZI DI STUDIO

Istituto Tecnico Economico: AFM, SIA, Turismo - Istituto Tecnico Tecnologico: CAT Istituto Professionale: Servizi per l'Agricoltura, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale



PROGRAMMA SVOLTO

CLASSE	5[^] BEM
INDIRIZZO	Amministrazione Finanza Marketing
ANNO SCOLASTICO	2020 - 2021
DISCIPLINA	ECONOMIA AZIENDALE
DOCENTE	Prof. Fontana Gianni

Pag. 1 a 7

REV

DATA

EMESSO

MDI

01

01.03.2019

RSGQ

11.3.5

PROGRAMMA SVOLTO NELLA CLASSE 5 BEM

Libro di testo adottato: Master in Economia aziendale P.Boni P.Ghigini C.Robecchi B. Trivellato

Altri materiali utilizzati: *(Lim, materiale predisposto dal docente)*

COMPETENZE SVILUPPATE	NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI	CONTENUTI
<p>COMPETENZA Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi nei diversi tipi di imprese</p> <p>Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali</p> <p>Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali</p>	<p>I cambiamenti nella struttura organizzativa e operativa dell'azienda per effetto dell'evoluzione, nella dimensione diacronica (attraverso il confronto fra epoche storiche) e nella dimensione sincronica (attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse) dei sistemi economici locali, nazionali e globali</p>	<p>Unità A: Aspetti economico-aziendali delle imprese industriali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le imprese industriali: generalità e classificazioni • La gestione delle imprese industriali e i suoi processi • Settori e aspetti della gestione industriale • La contabilità generale e il Piano dei conti delle imprese industriali • Le scritture relative alle immobilizzazioni • I contributi pubblici alle imprese • Assestamenti di fine esercizio: completamenti e integrazioni • Assestamenti di fine esercizio: rettificazioni e ammortamenti • Scritture di riepilogo e chiusura dei conti • Il bilancio d'esercizio: richiami • Il Rendiconto finanziario delle disponibilità liquide • I principi contabili nazionali e internazionali (cenni) • La revisione della contabilità e del bilancio: norme e procedure
<p>COMPETENZA Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi nei diversi tipi di imprese Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative in relazione a differenti contesti Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali</p>	<p>I sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese</p>	<p>Unità B L'analisi di bilancio per indici e flussi</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'interpretazione della gestione e le analisi di bilancio • Le analisi per indici: la riclassificazione finanziaria dello Stato Patrimoniale • La rielaborazione del Conto economico • L'analisi della struttura patrimoniale dell'azienda • L'analisi della struttura finanziaria • L'analisi della situazione economica • Il coordinamento degli indici di bilancio <p>L'analisi di bilancio per flussi: generalità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il flusso di capitale circolante netto della gestione reddituale (pag.146-147) • Il rendiconto finanziario delle variazioni di liquidità

<p>COMPETENZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali • Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata 	<p>La gestione del sistema delle rilevazioni aziendali: dai documenti al sistema di bilancio</p> <p>La normativa civilistica e fiscale</p>	<p>Unità C Le imposte sul reddito d'impresa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il reddito fiscale di impresa: concetto e principi • Le plusvalenze, le sopravvenienze attive • Altri componenti positivi di reddito • La valutazione fiscale delle rimanenze • L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali e immateriali • I canoni di leasing e le spese di manutenzione e riparazione • La svalutazione fiscale dei crediti dei crediti commerciali • Il trattamento fiscale degli interessi passivi • Altri componenti negativi del reddito d'impresa (pag. 212) • La liquidazione e il versamento delle imposte sui redditi • L'IRAP e la sua determinazione
<p>COMPETENZA</p> <p>Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati</p> <p>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti</p>	<p>I principi e gli strumenti per la definizione delle strategie, per l'elaborazione della programmazione, per l'esecuzione del controllo di gestione, per l'analisi dei risultati</p>	<p>Unità D. La Pianificazione strategica e il sistema di programmazione e controllo della gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il controllo dei costi: la Contabilità analitica • I costi: classificazioni e configurazioni • La metodologia del calcolo di prodotto • La contabilità analitica a costi pieni o full costing • La contabilità a costi variabili o direct costing • L'activity based costing o metodo ABC • I costi nelle decisioni aziendali • La break even-analysis • La gestione strategica d'impresa • La definizione degli obiettivi e l'analisi dell'ambiente • La formulazione e la realizzazione del piano strategico • Il controllo di gestione e i suoi strumenti • Il budget annuale e la sua articolazione • La formazione dei budget settoriali • Il budget degli investimenti e il budget finanziario • Il controllo budgetario e il sistema di reporting • L'analisi degli scostamenti nei costi • L'analisi degli scostamenti nei ricavi • Il business plan: parte descrittiva • Il business plan: il piano economico finanziario
<p>COMPETENZA</p> <p>inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare</p>	<p>L'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda</p>	<p>Unità E: Politiche di mercato e piani di marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il Marketing • Gli elementi di marketing • L'analisi economico-reddituale nel piano di marketing

<p>applicazioni con riferimenti a specifici contesti e diverse politiche di mercato</p> <p>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Nuovi approcci nel marketing: dal digitale al non convenzionale
<p>COMPETENZA</p> <p>Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose</p>	<p>I prodotti assicurativo-finanziari a supporto dell'attività aziendale</p>	<p>Unità F: L'utilizzo di risorse finanziarie in prospettiva strategica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il fabbisogno finanziario e la sua copertura • Il ruolo degli intermediari nel mercato dei capitali
<p>COMPETENZA</p> <p>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti</p> <p>Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale dell'impresa</p>	<p>La rendicontazione sociale e ambientale</p>	<p>Unità G: Rendicontazione sociale e ambientale</p> <ul style="list-style-type: none"> • La responsabilità sociale dell'impresa e la creazione di valore condiviso • La comunicazione della responsabilità sociale e ambientale d'impresa • Il bilancio sociale e il bilancio ambientale d'impresa

Piove di Sacco, 04-06-2021

Il Docente GIANNI FONTANA _____

I rappresentanti degli studenti
